

**План  
работы по обеспечению комплексной безопасности ДДТ**

Основными направлениями комплексной безопасности являются:

1. Антитеррористическая безопасность.
2. Пожарная безопасность.
3. Поддержание общественного порядка на территории образовательного учреждения.
4. Безопасность труда и обучения.
5. Санитарно-эпидемиологическая безопасность.

**План работы по обеспечению комплексной безопасности ДДТ включает в себя** комплекс мер и мероприятий для обеспечения защищенности образовательного учреждения от реальных и прогнозируемых угроз.

1. План работы по поддержанию уровня безопасности ДДТ.
2. План мероприятий по охране труда на 2023-2024 учебный год.

**План работы  
по поддержанию уровня безопасности в ДДТ  
на 2023 – 2024 учебный год**

**Цель:** реализация требований по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников ДДТ.

**Задачи:**

1. Обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности ДДТ.
2. Изучение работниками ДДТ документов по вопросам организации антитеррористической деятельности.
3. Проведение комплекса предупредительно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической защищенности.
4. Корректировка документов по вопросам ГО и ЧС.
5. Поддержание оперативного взаимодействия с местными правоохранительными органами по вопросам обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников ДДТ.

План работы по поддержанию уровня безопасности ДДТ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
<b>I. Мероприятия по разработке документов по организации охраны, пропускного режима, обеспечению антитеррористической защищенности</b>			
1	Разработка плана работы по поддержанию уровня безопасности образовательного учреждения на год.	август	директор, члены АТГ
2	Обновление приказов и корректировка документации (в случае внесения изменений, дополнений) по обеспечению антитеррористической защищенности: - организация охраны и пропускного режима; - создание антитеррористической группы ДДТ; - положение об антитеррористической группе ДДТ; - обеспечение пожарной безопасности в учреждении; - паспорт безопасности (антитеррористической защищенности) ДДТ.	август сентябрь	директор уполномоченный по ГО
3	Подготовка приказов по усилению безопасности и антитеррористической защищенности в период организации подготовки и проведения государственных праздников.	накануне проведения праздников	директор
4	Подготовка приказов по усилению охраны и пропускного режима, обеспечению безопасности в период проведения массовых мероприятий в ДДТ.	накануне проведения мероприятий	директор
<b>II. Основные направления деятельности по совершенствованию работы и обеспечению безопасности и защищенности обучающихся и сотрудников</b>			
1	Доведение распорядка работы ДДТ и Пропускного режима в учреждении до сотрудников, обучающихся и родительской общественности. Ознакомление сотрудников ДДТ с приказами, распоряжениями по усилению мер безопасности и антитеррористической защищенности.	сентябрь	директор уполномоченный по ГО
2	Проведение информационных занятий, бесед с персоналом учреждения и обучающимися по соблюдению мер безопасности и повышению бдительности в местах с массовым пребыванием людей, по действиям в экстремальных ситуациях.	сентябрь ноябрь февраль май	директор, уполномоченный по ГО педагоги, уполномоченный по ГО
	Проведение инструктажей с дежурными администраторами.	сентябрь	директор уполномоченный по ГО
3	1. Пополнение информационных стендов (наглядной агитации) по противодействию терроризму, пожарной безопасности, а также с информацией о действиях при ЧС. 2. Обновление по мере необходимости информации о телефонах экстренных служб, вызываемых при возникновении ЧС.	в течение года  при необходимости	члены АТГ уполномоченный по ГО
4	Проведение заседаний антитеррористической группы ОУ. 1. Составление проекта плана по поддержанию уровня безопасности образовательного учреждения на год.	август	члены АТГ

	2. Контроль проведения с обучающимися и сотрудниками инструктажей по вопросам обеспечения безопасности, антитеррористической защищённости, профилактики дорожного терроризма. 3. Организация, проведение комиссионной проверки состояния безопасности и антитеррористической защищённости ОУ с составлением акта по результатам проверки.	сентябрь февраль  ноябрь февраль май	
5	Контроль организации и проведения выездных мероприятий с участием детей.	в течение года	директор
<b>III. Мероприятия по обеспечению безопасности, антитеррористической защищённости учреждения в ходе повседневной деятельности и при проведении праздников, культурно-массовых мероприятий</b>			
1	Соблюдение Пропускного режима граждан и автотранспорта на территорию ОУ	ежедневно	заведующая хозяйством, сторож (вахтёр)
2	1. Проверка эвакуационных выходов, подъездных путей. 2. Проверка целостности и состояния ограждения территории, ворот, замков, внешних дверей и их запоров, наличие ключей, состояние мест их хранения, состояние окон. 3. Проверка освещённости территории, лестничных клеток, основного и запасных выходов в темное время суток. 4. Проверка наличия ключей от всех помещений. 5. Визуальный осмотр на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов помещений и территории ОУ с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	заведующая хозяйством, сторож (вахтёр)
3	1. Усиление охраны здания ОУ и прилегающей территории в период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий. 2. Усиление пропускного режима на период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий. 3. Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий.	в течение года	директор, сторож (вахтер)
4	Проверка чердачных, хозяйственных и других помещений на предмет их противопожарного состояния и антитеррористической защищённости.	перед проведением праздничных мероприятий	заведующая хозяйством, дежурный администратор
5	Организация и проведение «Дня защиты детей» (тренировочная эвакуация по ГО и ЧС).	апрель - май	зам. директора, уполномоченный по ГО
6	Организация и проведение объектовых тренировок персонала и обучающихся: «Алгоритм безопасных действий при угрозе террористического акта (вооруженное нападение)» «Алгоритм безопасных действий при поступлении угрозы террористического акта по телефону»	сентябрь-октябрь апрель	члены АТГ
7	Контроль за выполнением условий контракта со стороны охранной организации КМК.	в течение года	директор
<b>IV. Обеспечение контроля состояния инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем</b>			
1	Проверка работоспособности средств связи, тревожной, охранной сигнализации и видеонаблюдения.	ежедневно	заведующая хозяйством
2	Техническое обслуживание действующего инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем.	в течение года	директор, заведующая хозяйством

3	Контроль за исправным состоянием ограждения территории и наружного освещения, аварийного освещения образовательного учреждения.	в течение года	заведующая хозяйством
<b>V. Мероприятия по организации взаимодействия по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности учреждения с правоохранительными органами</b>			
1	Рабочие встречи с уполномоченными сотрудниками внутренних дел с целью усиления безопасности ОУ, профилактики правонарушений.	ежеквартально	директор
2	Проверка здания образовательного учреждения и прилегающей территории.	накануне проведения массовых мероприятий	заведующая хозяйством
3.	Доведение поступающей информации по вопросам безопасности до работников ДДТ.	по мере поступления информации	директор, члены АТГ
4.	Проведение тренировочных эвакуаций	по плану правоохранительных органов	директор, члены АТГ

Составил:

Максимова А.П., заместитель директора, уполномоченный по вопросам ГО и ЧС

## План мероприятий по охране труда на 2023-2024 учебный год

### Блок «Организационный»

Планируемые мероприятия	Срок	ответственный
Подготовка учебных помещений к началу учебного года в соответствии с требованиями охраны труда	август	педагоги ДДТ
Издание приказов, определяющих личную ответственность и распределение обязанностей в области охраны труда	август	директор ДДТ
Проверка готовности учебных кабинетов, эксплуатационной надежности оборудования и инвентаря для проведения занятий в 2023-2024 учебном году с составлением актов приёмки и испытаний	август	комиссия по приказу
Организация пропускного режима в ДДТ	в течение года	завхоз
Соблюдение требований СанПиН по профилактике инфекционных заболеваний и распространения covid 19	в течение года	завхоз, комиссия по ОТ
Обновление (дополнение) информации на стендах: «Охрана труда», «Уголок здоровья», «Противопожарная безопасность», «ГО и ЧС», «ПДД».	ежеквартально	комиссия по ОТ
Пополнение методического фонда методическими разработками педагогов	в течение года	комиссия по ОТ
Ведение паспортов кабинета (корректировка содержания)	август	комиссия по ОТ
Проведение инструктажей по безопасности труда на рабочем месте с обязательной регистрацией инструктажа в журнале (с персоналом в каждом подразделении)	август-сентябрь	ответственные за ОТ
Анализ имеющихся инструкций по охране труда, их подбор для каждой профессии, разработка новых для вновь вводимых профессий или видов работ, обновление (пересмотр) инструкций с истекшим сроком действия	сентябрь	комиссия по ОТ
Проведение месячника безопасности	сентябрь	педагоги ДДТ
Участие в VIII всероссийской неделе охраны труда 2023	26-29.09.2023	ответственные за ОТ
Сбор заявок и приобретение оборудования, различных материалов для организации жизнедеятельности, образовательной деятельности в учреждении	сентябрь	комиссия по ОТ, работники ДДТ
Проверка оснащения учебных кабинетов	сентябрь-октябрь	комиссия по ОТ
Изучение актуальности документации по ОТ, нормативных документов и локальных актов ДДТ, обновление электронной версии документации (журналы, перечни...)	сентябрь-октябрь	председатель и зам.председателя комиссии
Общий осмотр (обследование на безопасность) здания, сооружений и территории ДДТ с составлением акта	октябрь	комиссия (по приказу)
Обучение и проверка знаний по ОТ. Проведение СОУТ-2023	октябрь	комиссия (по приказу)
Рассмотрение вопросов охраны труда на совещаниях педагогов ДО: «Безопасная образовательная среда»	ноябрь	председатель комиссии по ОТ, руководители МО

Санитарно-гигиеническое обучение работников ДДТ	декабрь	директор ДДТ
Санаторно-курортное лечение (сбор и подача документов)	декабрь	председатель комиссии по ОТ, председатель ПО
Осмотр помещений и составление ежегодного плана текущего ремонта	декабрь	завхоз
Проверка эксплуатационной надежности спортивного инвентаря и оборудования	январь	комиссия (по приказу)
Проведение повторных инструктажей по безопасности труда на рабочем месте с обязательной регистрацией инструктажа в журнале.	март	ответственные по приказу
Уточнение графика прохождения периодических медицинских осмотров работниками	апрель	секретарь
28 апреля - Всемирный день охраны труда (день охраны труда в ДДТ)	28 апреля	комиссия по ОТ
Общий осмотр (обследование на безопасность) здания, сооружений и территории ДДТ с составлением акта	май	комиссия (по приказу)

#### Блок «Совещания»

Совещание №1 (весь коллектив): «Обеспечение безопасных условий для деятельности в новом учебном году»	август	директор, председатель комиссии по ОТ
Совещание №2 (весь коллектив): «Охрана труда – основа безопасной жизнедеятельности ДДТ» (ознакомление с «Планом работы по обеспечению комплексной безопасности ДДТ», «Планом работы комиссии по ОТ»)	сентябрь	директор ДДТ, председатель комиссии по ОТ
Совещание №3 (весь коллектив): «Информирован, значит вооружен» Организация дня охраны труда в ДДТ.	март	председатель комиссии по ОТ

**Блок «Заседания комиссии по ОТ»**

<b>Повестка заседаний</b>	<b>срок</b>	<b>кого заслушиваем</b>	<b>ответственный</b>
<p>Заседание комиссии по охране труда №1:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка проекта плана работы по охране труда на 2023-2024 уч.год.</li> <li>2. Контроль за соблюдением требований охраны труда в ДДТ (распределение обязанностей по осуществлению административно-общественного контроля).</li> <li>3. Материально-техническое оснащение учебных кабинетов; наличие инструкций на РМ, по видам деятельности (корректировка, замена, разработка).</li> <li>4. Определение повесток заседаний комиссии на текущий год.</li> <li>5. Соблюдение требований СанПиН в ДДТ (составление графиков сан.обработки учебных кабинетов и помещений ДДТ).</li> <li>6. Антитеррористическая защищенность учреждения. Действия в ЧС. Разработка методической продукции по данной теме.</li> </ol>	август-сентябрь	Антипьева Т.А.	председатель комиссии по ОТ
<p>Заседание комиссии по охране труда №2:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах (результаты контрольных проверок, требований СанПиН).</li> <li>2. Обеспеченность работников и обучающихся ДДТ инструкциями по охране труда, СИЗ (результаты проверки).</li> <li>3. Рассмотрении вопросов охраны труда. Новое в законодательстве по ОТ.</li> <li>4. Анализ соблюдения требований к пропускному режиму.</li> </ol>	ноябрь	Антипьева Т.А. Максимова А.П. Конькова М.А.	председатель комиссии по ОТ
<p>Заседание комиссии по охране труда №3:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование работ по текущему ремонту в ДДТ.</li> <li>2. Соблюдение требований пожарной и электробезопасности в ДДТ.</li> <li>3. Санаторно-курортное лечение (подача заявлений)</li> <li>4. Подготовка к совещанию по безопасности (в марте)</li> </ol>	январь	Новосёлова Н.А. Конькова М.А.	завхоз, председатель комиссии по ОТ
<p>Заседание комиссии по охране труда №4:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа по соблюдению требований безопасности при проведении занятий с обучающимися.</li> <li>2. Отчёт о результатах проверок (соблюдение безопасных условий труда работниками ДДТ на рабочем месте).</li> <li>3. Участие в краевом конкурсе по ОТ. Подготовка к совещанию по безопасности.</li> </ol>	март	Руководители МО: Хусаинова Р.М., Хиневиц Е.В. члены комиссии по ОТ	комиссия по ОТ, руководители МО
<p>Заседание комиссии по охране труда №5:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка здания и помещений к новому учебному году и к проведению летнего отдыха детей.</li> <li>2. Инструктаж с педагогами и работниками перед работой в летнем оздоровительном лагере.</li> <li>3. Выполнение решений комиссии за прошедший год.</li> </ol>	май	Новосёлова Н.А., Конькова М.А. ответственные за летний отдых детей; члены комиссии по ОТ	директор, завхоз, ответственные за летний отдых детей; комиссия по ОТ
<p>Заседание комиссии по охране труда:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы комиссии за прошедший год, итоги административно-общественного контроля.</li> <li>2. Планирование деятельности на 2024-2025 учебный год.</li> </ol>	август	Антипьева Т.А.	комиссия по ОТ



**График проверок на 2023-2024 учебный год**  
административно-общественный контроль

Вопросы постоянного контроля:

1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, соблюдение требований ТБ и ОТ на занятиях.
2. Соблюдение режима дня, питьевого режима и режима проветривания.
3. Проведение профилактических мероприятий (ЗОЖ).
4. Профилактические, противоэпидемиологические мероприятия.
5. Использование СИЗ на занятиях.
6. Наличие сменной обуви; спортивной формы (в танцевальных и спортивных объединениях).

Срок	Тематика контроля	Цель контроля	Кто проверяет	Итоги
август, в теч. год	Общий осмотр здания, сооружений и территории ДДТ	Обследовать на уровень безопасности	комиссия по ОТ	акт готовности учебных кабинетов
август	Готовность кабинетов			
сентябрь	Обеспечение работников инструкциями по ОТ. Инструктажи с работниками и обучающимися	Наличие инструкций на рабочих местах	Антипьева Т.А. Конькова М.А.	Записи в журнале АОК
	Оформление уголков безопасности в учебных кабинетах	Наполняемость, актуальность	комиссия по ОТ	
	График санитарных дней	Наличие графика и проведение санитарных дней	комиссия по ОТ	
	Готовность кабинетов (педагоги-совместители)	Обследовать на уровень безопасности	комиссия по ОТ	Акты-разрешения из ОУ
	Акты-разрешения на спорт, танцы	Наличие	Антипьева Т.А.	инф. справка,
Справки-заклучения от педиатра на занятия в спортивных и танцевальных объединениях	Проверка наличия справок. Сверка со списочным составом.	Антипьева Т.А. Ичетовкина А.Р.	запись в журнале АОК	
сентябрь октябрь	Профилактические мероприятия	Наличие профилактической работы. Соблюдение требований СанПиН к воздушно-тепловому режиму учебных кабинетов в осеннее время года. + грипп, вирусные инфекции, covid19 Соблюдение требований СанПиН	комиссия по ОТ	запись в журнале АОК
октябрь	Обеспечение работников и обучающихся СИЗ	Наличие и использование СИЗ детьми на занятиях (спортивная одежда и обувь). Наличие, состояние и использование СИЗ работниками ДДТ.	Максимова А.П.	запись в журнале АОК

ноябрь	Безопасные условия труда работников ДДТ	Соблюдение правил техники безопасности. Соблюдение требований к состоянию компьютерной техники.	Максимова А.П. Конькова М.А. Антипьева Т.А.	
	Паспортизация кабинетов	Наличие и качественное ведение паспорта кабинета (оформление электронной версии в соответствии с едиными требованиями)	Антипьева Т.А. Конькова М.А.	
декабрь	Инструктаж с обучающимися (новогодние праздники и каникулы)	Своевременность и наличие записи в журнале.	Антипьева Т.А. Максимова А.П.	запись в журнале АОК
январь	Состояние спортивного оборудования и инвентаря (Хусаинова Р.М., Михалева А.Н., Корюкин В.В. + педагоги-совместители)	Своевременность проверок состояния, хранения и технического обслуживания спортивного инвентаря, ведение журнала технического состояния спортивного оборудования и инвентаря	комиссия по ОТ	запись в журнале АОК
январь - февраль	Профилактические мероприятия	Наличие профилактической работы. Соблюдение требований СанПиН к воздушно-тепловому режиму учебных кабинетов в зимнее время года.	комиссия по ОТ	запись в журнале АОК
март	Обеспечение работников инструкциями по ОТ. Инструктажи с работниками и обучающимися.	Наличие инструкций на рабочих местах.	Антипьева Т.А. Конькова М.А.	запись в журнале АОК
март апрель	Безопасные условия труда работников ДДТ	Соблюдение правил техники безопасности. Соблюдение требований к состоянию компьютерной техники.	Максимова А.П. Конькова М.А. Антипьева Т.А.	запись в журнале АОК
	Санитарно-гигиеническое состояние кабинетов	Соблюдение требований СанПиН		
май	Общий осмотр здания, сооружений и территории ДДТ	Соблюдение условий безопасности в летний период	комиссия по ОТ	запись в журнале АОК
июнь - август	Подготовка учреждения к новому учебному году	Соблюдение требований СанПиН	комиссия по ОТ	запись в журнале АОК

Ответственный за организацию деятельности по ОТ и ТБ: председатель комиссии по ОТ Антипьева Т.А.